

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Febrero de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana Elizabeth Vaides Vargas</u>	CUJ:	<u>2625 63479 1601</u>
Número de contrato:	<u>029-341-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>34-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1405265-2</u>
Número de Factura:	<u>3525986741</u>	Serie:	<u>54D3671A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.22,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>06/01/2025 al 28/02/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Según cláusula de contrato: tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en la codificación de inventario al mobiliario a utilizar en las instalaciones del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
2. Asesoré en las gestiones administrativas para la instalación de energía eléctrica del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
3. Asesoré en la actualización de los procedimientos administrativos para un buen funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
4. Asesoré en la coordinación de reuniones de autoridades del Viceministerio de Cultura y Deportes; Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y el Señor Alcalde Municipal de Cobán para el seguimiento de las gestiones para optar al derecho de agua potable y drenaje para el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
5. Brinde asesoría en la gestión y realización de drenado y limpieza del teatro, pozos de absorción y canales de drenaje del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
7. Brindé asesoría en la coordinación y cumplimiento de firmas de contratos del personal que da servicios técnicos al Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
8. Asesoré en la actualización de los procedimientos operativos del personal para obtener un excelente funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
9. Brindé asesoría en los lineamientos para el uso adecuado de los espacios de recreación de la población que visitara el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.

Lic. Adriana Elizabeth Vaides Vargas

Nombre completo del Contratista

Firma del Contratista

Lic. José Roberto García Aguilar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los servicios Según cláusula del contrato: Decima Primera

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los servicios  
José Roberto García Aguilar  
Subdirector de Parques Deportivos y Recreativos en Funciones  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana Elizabeth Vaides Vargas</u>	CUI:	<u>2625 63479 1601</u>
Número de contrato:	<u>029-341-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>34-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1405265-2</u>
Número de Factura:	<u>3525986741</u>	Serie:	<u>54D3671A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>06/01/2025 al 28/02/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.22,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>06/01/2025 al 28/02/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán"** de la **Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de los servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Según cláusula de contrato).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Asesoré en la coordinación de reuniones de autoridades del Viceministerio de Cultura y Deportes; Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y el Señor Alcalde Municipal de Cobán para el seguimiento de las gestiones para la apertura del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
2. Brindé asesoría en la codificación de llaves de las instalaciones del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
3. Asesoré en la recepción y traslado de documentos de personal a la oficina de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Brindé asesoría en la visita a la oficina de la Gerencia de Agua Potable para dar seguimiento al proceso de solicitud de derechos de agua potable para el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
5. Asesoré en la gestión y realización de drenado y limpieza del teatro y canales de drenaje del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
6. Brindé Asesoría en la coordinación y entrega de solicitud para la fumigación del Parque ante el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
7. Asesoré en la coordinación de la visita del Gerente de Agua Potable de la Municipalidad de Cobán para encontrar solución al problema de los drenajes del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
8. Brindé asesoría en la coordinación y cumplimiento de firma de oferta de servicios y formulario de pensiones del personal en proceso del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
9. Asesoré en la codificación de inventario al mobiliario a utilizar en las instalaciones del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
10. Asesoré en las gestiones administrativas para la instalación de energía eléctrica del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
11. Asesoré en la actualización de los procedimientos administrativos para un buen funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
12. Brindé asesoría en la coordinación y cumplimiento de firmas de contratos del personal que dara servicios técnicos al Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
13. Asesoré en la actualización de los procedimientos operativos del personal para obtener un excelente funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
14. Brindé asesoría en los lineamientos para el uso adecuado de los espacios de recreación de la población que visitara el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.

Lic. Adriana Elizabeth Vaides Vargas  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. José Roberto García Aguilar  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato Decima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato Decima Primera)  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2025

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adriana Elizabeth Vaides Vargas</u>	CUI:	<u>2625 63479 1601</u>
Número de contrato:	<u>029-341-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>34-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>1405265-2</u>
Número de Factura:	<u>3525986741</u>	Serie:	<u>54D3671A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12.000.00</u>	Período del Informe:	<u>06/01/2025 al 28/02/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.22,064.52</u>	Plazo del Contrato:	<u>06/01/2025 al 28/02/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Parque Deportivo y Recreativo de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Seg de contrato: tercera)

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se asesoró en la coordinación de reuniones de autoridades del Viceministerio de Cultura y Deportes; Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos y el Señor Alcalde Municipal de Cobán para el seguimiento de las gestiones para la apertura del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
2. Se brindó asesoría en la codificación de llaves de las instalaciones del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
3. Se asesoró en la recepción y traslado de documentos de personal a la oficina de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
4. Se brindó asesoría en la visita a la oficina de la Gerencia de Agua Potable para dar seguimiento al proceso de solicitud de derechos de agua potable para el Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
5. Se asesoró en la gestión y realización de drenado y limpieza del teatro y canales de drenaje del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
6. Se brindó Asesoría en la coordinación y entrega de solicitud para la fumigación del Parque ante el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
7. Se asesoró en la coordinación de la visita del Gerente de Agua Potable de la Municipalidad de Cobán para encontrar solución al problema de los drenajes del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
8. Se brindó asesoría en la coordinación y cumplimiento de firma de oferta de servicios y formulario de pensiones del personal en proceso del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
9. Se asesoró en la codificación de inventario al mobiliario a utilizar en las instalaciones del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
10. Se asesoró en las gestiones administrativas para la instalación de energía eléctrica del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
11. Se asesoró en la actualización de los procedimientos administrativos para un buen funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
12. Se brindó asesoría en la coordinación y cumplimiento de firmas de contratos del personal que dara servicios técnicos al Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
13. Se asesoró en la actualización de los procedimientos operativos del personal para obtener un excelente funcionamiento del Parque Deportivo y Recreativo de la Paz Cobán.
14. Se brindó asesoría en los lineamientos para el uso adecuado de los espacios de recreación de la población que visitara el Parque Deportivo y

Lic. Adriana Elizabeth Vaides Vargas  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. José Roberto García Aguilar  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación